**Администрация Моряковского сельского поселения**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже движимого имущества (баков для мусора),**

**являющихся собственностью МО «Моряковское сельское поселение»**

**в электронной форме**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата начала приема заявок: | **24 июня 2024 г.** |  |
| Дата окончания приема заявок: | **19 июля 2024 г.** |  |
| Дата определения участников: | **25 июля 2024 г.** |  |
| Дата (способ продажи): | **29 июля 2024 г.**  **(аукцион в электронной форме)** |  |

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Основные понятия
2. Правовое регулирование
3. Сведения об аукционе
4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов аукциона
5. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке
6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок
7. Перечень документов, представляемых участниками торгов, и требования к их оформлению
8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц
9. Порядок внесения задатка и его возврата
10. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на аукционе
11. Порядок определения участников аукциона
12. Порядок проведения аукциона, определения победителя и подведение итогов аукциона
13. Срок заключения договора купли-продажи имущества
14. Переход права собственности на муниципальное имущество
15. Заключительные положения

1. **Основные понятия**

**Имущество (лоты) аукциона (объекты)** – имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Моряковское сельское поселение», права на которое передается по договору купли-продажи имущества (далее – Имущество).

**Лот** – Имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Предмет аукциона** – продажа Имущества (лота) аукциона.

**Цена предмета аукциона** – цена продажи Имущества (лота) аукциона.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены продажи Имущества.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее – Информационное сообщение) - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи имущества, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи имущества и другие документы.

**Организатор торгов (Продавец) –** Администрация Моряковского сельского поселения, действующая от имени муниципального образования «Моряковское сельское поселение»

**Оператор электронной площадки (Оператор ЭП)** - юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, соответствующее требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа в электронной форме и осуществляющее функции по организации продажи объекта приватизации в электронной форме в соответствии с положениями ч. 3 ст. 32.1 Федерального закона о приватизации. Оператор обеспечивает техническую возможность для подготовки и проведения торгов в электронной форме и привлекается Продавцом в установленном порядке в целях организации и проведения продажи имущества в электронной форме.

**Заявка** – комплект документов, представленный Претендентом в срок и по форме, установленными в Информационном сообщении.

**Аукционная комиссия** – комиссия по проведению аукциона, формируемая Продавцом.

**Претендент** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭП, подавшее в установленном порядке заявку и документы для участия в продаже, намеревающееся принять участие в аукционе.

**Участник** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, предоставившее Оператору электронной площадки заявку на участие в продаже муниципального имущества и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в продаже.

**Победитель** – участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за Имущество на аукционе и определенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке для заключения договора купли-продажи имущества с Продавцом по результатам продажи в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором электронной площадки посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**Личный кабинет** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Официальные сайты по продаже имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), сайт Оператора электронной площадки в сети Интернет [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) , официальный сайт Продавца в сети Интернет [www.moryakovka.ru](http://www.moryakovka.ru) .

**2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- Регламентом электронной площадки «РТС-тендер» Имущественные торги (утвержден Приказом Генерального директора ООО «РТС-тендер» от 28.05.2024 №29-П/24);

- постановлением Администрации Моряковского сельского поселения от 14.06.2024 №120 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества Моряковского сельского поселения»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**3. Сведения об аукционе**

**3.1. Основание проведения торгов** – постановление Администрации Моряковского сельского поселения от 14.06.2024 №120 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества Моряковского сельского поселения».

**3.2. Собственник выставляемого на торги Имущества** **-** муниципальное образование «Моряковское сельское поселение».

.

**3.3. Организатор торгов (Продавец):**

**Наименование** – Администрация Моряковского сельского поселения (далее – Продавец).

Адрес местонахождения: Томская область, Томский район, с. Моряковский Затон, ул. Советская, д.27

Почтовый адрес: 634516, Томская область, Томский район, с. Моряковский Затон, ул. Советская, д.27

тел.: (382-2) 927-498

Официальный сайт в сети Интернет: [www.moryakovka.ru](http://www.moryakovka.ru)

Адрес электронной почты: [morzaton-sp@tomsky.gov70.ru](mailto:morzaton-sp@tomsky.gov70.ru)

Контактные лица: Суматохина Алеся Александровна, тел.: (382-2) 927-120.

**3.4. Оператор электронной площадки:**

**Наименование** – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Адрес местонахождения: г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1.

Почтовый адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1.

Официальный сайт в сети Интернет: <http://www.rts-tender.ru>.

**3.5. Форма торгов (способ приватизации)** – аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене имущества в электронной форме (далее – аукцион в электронной форме).

**3.6. Сведения об Имуществе (лоте), выставляемом на аукционе в электронной форме:**

ЛОТ №1

Мусорный контейнер для твердых бытовых отходов, б/у, материал – металл, объем - 0,75 куб., высота - 1160 мм, ширина по днищу - 700 мм, ширина по верху 930 мм, количество – 40 штук.

Местонахождение имущества: Томская область, Томский район, с. Моряковский Затон.

**3.7. Начальная цена (лота) –** 207360,00 (Двести семь тысяч триста шестьдесят) рублей с учетом НДС- 20%, определена на основании Отчета ООО «Оценка Плюс» об установлении рыночной стоимости объекта от 13.06.2024 №ОП-142/24/1.

**3.8. Шаг аукциона (величина повышения цены) –** (неизменная величина повышения заявленной цены продажи): 2073,60 руб. (1% отначальной цены продажи объекта аукциона).

**3.9. Размер задатка –** 20736,00 (Двадцать тысяч семьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек. Задаток установленв размере 10% начальной цены продажи объекта аукциона и его внесение является обязательным условием для участия в аукционе.

**3.10. Срок внесения задатка** – **с 24.06.2024 по 19.07.2024** не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок в соответствии с условиями, указанными в п.9 Информационного сообщения.

**3.11. Сведения о предыдущих торгах по продаже Имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже -** Имущество выставлялось на торги в 2023 году (Извещение № 22000163820000000007 от 28.12.2023 года)

**3.12. Обременение (ограничение)**: не установлено.

**3.13. Форма оплаты:** - единовременная.

**4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения аукциона**

4.1. Место подачи (приема) заявок: электронная площадка «РТС-Тендер»: подача заявок осуществляется круглосуточно через электронную площадку по адресу: <http://www.rts-tender.ru> в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника.

4.2. **Дата и время начала подачи (приема) заявок**: **24.06.2024 в 09:00** часов местного времени (05:00 МСК).

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. **Дата и время окончания подачи (приема) заявок**: **19.07.2024 в 13:00** часов местного времени (09:00 МСК).

4.4. **Дата определения участников аукциона**: **25.07.2024г.**

4.5. **Дата, время и срок проведения аукциона**: **29.07.2024 с 10:00** часов местного времени (06:00 МСК) и до последнего предложения участников.

**4.6. Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.**

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается **время сервера электронной площадки «РТС-тендер»** – **московское.**

Местное время – томское (московское время +4 часа).

**5. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

Регламент электронной площадки «РТС-тендер» размещен на официальном сайте <https://www.rts-tender.ru/> в разделе - «О компании» - «Документы электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов.

Для прохождения процедуры регистрации на ЭП и для совершения юридически значимых действий с использование ЭП участники аукциона должны получить (иметь) квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, изданный удостоверяющим центром, получившим аккредитацию на соответствие требованиям Федерального Закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.2. Регистрация на электронной площадке Претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

5.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

**6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок.**

6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в Информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6.2. Для участия в продаже Имущества на аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи Имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого Имущества в порядке, предусмотренном Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» в соответствии с условиями настоящего Информационного сообщения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 9.1.5. настоящего Информационного сообщения, и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в Информационном сообщении.

6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8608A915A77589369BD2B7F347595D5ABC538B22E06FA735FD52FF4C23570EP) о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

6.5. При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. В случае отзыва Претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

**7. Перечень документов, представляемых участниками торгов,**

**и требования к их оформлению**

7.1. Одновременно с заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

7.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.1.2. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

7.1.3. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

-документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

7.1.4. Опись представленных документов, подписанная Претендентом или его уполномоченным представителем.

7.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Информационного сообщения.

7.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем Информационном сообщении.

7.1.8. Электронные образы документов должны быть направлены после подписания электронной подписью Претендента или его представителя. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца либо Организатора, Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

7.1.9. Документооборот между Претендентами, участниками, Организатором и Продавцом, Оператором электронной площадки осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника.

**7.1.10. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в сроки, установленные в сообщении о проведении аукциона в электронной форме, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.**

**8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц**

8.1. Покупателями муниципального имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

8.2. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) в лице:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.3. Обращаем внимание, что в силу положений ст. ст. 66, 98 Гражданского Кодекса Российской Федерации, ст. 10 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», ст. 7 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» общество не может иметь в качестве единственного участника другое общество, состоящее из одного лица (физического или юридического).

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

**9. Порядок внесения задатка и его возврата**

**9.1. Порядок внесения задатка (блокировки гарантийного обеспечения)**

9.1.1. Для участия в продаже муниципального имущества посредством аукциона в электронной форме Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

9.1.2. Настоящее Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

9.1.3. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер», размещенном на официальном сайте <https://www.rts-tender.ru/> в разделе - «О компании» - «Документы электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов.

9.1.4. Для целей выдачи Продавцу задатка Претендент перечисляет на счет Оператора электронной площадки денежные средства, которые учитываются на аналитическом счете Претендента, привязанном к счету Оператора электронной площадки.

9.1.5. Гарантийное обеспечение перечисляется Претендентом на следующие реквизиты Оператора электронной площадки: Получатель: **ООО «РТС-тендер», ИНН: 7710357167, КПП: 773001001, банк получателя: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» г.Москва, расчетный счет: 40702 810 5120300 16362, корреспондентский счет: 30101 810 4452500 00360, БИК: 044525360. Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, без НДС.»**

9.1.6. Основанием для блокирования средств гарантийного обеспечения является заявка Претендента. Средства гарантийного обеспечения блокируются в объеме задатка, размер которого указан в настоящем Информационном сообщении о проведении аукциона, для участия в которых подана заявка, при условии наличия на аналитическом счете Претендента средств гарантийного обеспечения, не блокированных в размере указанного задатка (свободные средства).

**9.2. Порядок возврата задатка (прекращения блокировки гарантийного обеспечения)**

9.2.1.Блокирование средств гарантийного обеспечения в счет задатка для участия в аукционе прекращается в соответствии с Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги.

9.2.2. Задаток Победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению Оператором электронной площадки в бюджет поселения в соответствии с Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги.

9.2.3. Задаток не возвращается Победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона в случае их уклонения или отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества и подлежит перечислению Оператором электронной площадки в бюджет поселения в соответствии с Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги.

**10. Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе, выставляемом на аукцион**

10.1. Информация о проведении аукциона по продаже Имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) , на официальном сайте Продавца в сети Интернет [www.moryakovka.ru](http://www.moryakovka.ru) и на официальном сайте Оператора электронной площадки в сети Интернет [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) электронная форма заявки (приложение № 1);

в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г.   
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

10.2. Осмотр объекта аукциона проводится в срок подачи заявок в рабочие дни с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по предварительному согласованию с полномочными представителями Администрации Моряковского сельского поселения.

10.3. С дополнительной информацией об участии в продаже, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» [www.moryakovka.ru](http://www.moryakovka.ru), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), и на официальном сайте Оператора электронной площадки в сети Интернет [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) и по телефону: 8 499 653-77-00.

10.4. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

10.5. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе можно ознакомиться по телефону: (382-2) 927-120, по адресу электронной почты: [morzaton-sp@tomsky.gov70.ru](mailto:morzaton-sp@tomsky.gov70.ru).

**11. Порядок определения участников аукциона**

11.1. В день определения участников аукциона, указанный в Информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2.Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, указанных в разделе 8 настоящего Информационного соглашения.

11.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

11.4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

11.5. В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное Единственным участником аукциона, договор заключается с Единственным участником аукциона, по начальной цене продажи Имущества. В день подведения итогов аукциона Единственному участнику аукциона направляется уведомление о признании его таким участником.

11.6. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки в сети Интернет [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru), на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Продавца в сети Интернет  [www.moryakovka.ru](http://www.moryakovka.ru).

11.7. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

11.8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем Имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

11.9. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в сети Интернет [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**12. Порядок проведения аукциона, определения победителя и подведение итогов аукциона**

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине шага аукциона.

Шаг аукциона устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования Имущества, начальной цены и текущего шага аукциона;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены (шаг аукциона), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении Имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене Имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на шаг аукциона цене Имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене Имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене Имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене Имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага аукциона;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене Имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену Имущества.

12.7. В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор купли-продажи заключается с таким лицом по начальной цене Имущества.

12.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, цену Имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого Имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала.

12.10. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.12. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.13. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование Имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

**13. Срок заключения договора купли-продажи имущества**

13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

В соответствии с нормами ст. 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» проводится проверка принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи. Для этого используется квалифицированный сертификат лица, подписавшего документ. В связи с отсутствием технической возможности на портале Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) ( [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru) ) подачи документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП), действующей на дату подписания сделок, но истекшей на день подачи таких документов в Росреестр, Покупателю рекомендуется подписывать договор УКЭП со сроком действия не менее 3-х месяцев со дня, следующего за днем проведения торгов.

13.2. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель аукциона либо лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.3. Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты Имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества. Задаток Покупателю не возвращается.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона в бюджет поселения не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания настоящего договора по следующим реквизитам:

**Получатель:** УФК по Томской области (Администрация Моряковского сельского поселения, ЛС04653005090)

ИНН 7014044434 КПП 701401001

Казначейский счет 0 3100 643 00000001 6500 в УФК по Томской области

БИК ТОФК 016902004

Единый казначейский счет 40102 810 24537 00000 58

в Отделении Томск Банка России// УФК по Томской области г.Томск

КБК 942 1 14 02053 10 0000 410

ОКТМО 69 654 455

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_»

13.4. Задаток, перечисленный Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты Имущества.

13.5. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

13.6. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего казну муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога на добавленную стоимость. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

**14. Переход права собственности на муниципальное имущество**

14.1. Передача Имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее 30 календарных дней после дня оплаты Имущества.

14.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое Имущество на основании договора купли-продажи имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Заключительные положения

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем Информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.