

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
"МОРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРЯКОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2019 г

№ 102

с. Моряковский Затон

Об утверждении типовых форм соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Моряковское сельское поселение» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителем товаров, работ, услуг

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 N 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», приказом Минфина России от 31 октября 2016 №199н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Моряковское сельское поселение» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, в целях финансового обеспечения затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Моряковское сельское поселение» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. При наличии в постановлениях Администрации Моряковского сельского поселения, регулирующих предоставление из местного бюджета субсидий юридическим

лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии), особенностей предоставления субсидии главным распорядителям средств местного бюджета включать указанные особенности в соглашения (договоры) между главным распорядителем средств местного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из местного бюджета.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании Моряковского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещение на официальном сайте Моряковского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Моряковского сельского поселения



А.В.Костин

Типовая форма

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Моряковское сельское поселение» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, **в целях финансового обеспечения затрат** в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

с. _____ 20____
(дата заключения соглашения (договора))

Администрация Моряковского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) основании Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» (далее - Моряковское сельское поселение) с одной стороны, и

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
основании

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(реквизиты постановления Администрации Моряковского сельского поселения, регулирующего предоставление из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Моряковского сельского поселения в 20__ году _____

(наименование Получателя)

субсидии **в целях финансового обеспечения затрат** в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) в рамках муниципальной программы _____

_____ по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств местного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Моряковского сельского поселения на 20__ год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Моряковского сельского поселения .

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Моряковского сельского поселения, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей.

Или

2.1. Размер субсидии и порядок его расчета определены порядком (правилами) предоставления субсидии.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком (правилами) предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком (правилами) предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора, в случае если это установлено Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

-отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидий);

-отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидий), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.4. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами)

предоставления субсидий).

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема субсидии, если это установлено Порядком (Правилами) предоставления субсидии.

3.6. Открытие Получателю лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства в случае установления в соответствии с действующим законодательством требования о казначейском сопровождении Соглашения.

3.7. Согласие Получателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей, и порядка их предоставления.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____, открытый

(реквизиты счета Получателя)

в

(указывается наименование кредитной организации (территориальный орган Федерального казначейства))

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета поселения после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком (правилами) предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком (правилами) предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии и осуществить оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления

Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные значения показателей результативности, а также в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета поселения, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Моряковского сельского поселения в срок _____.

5.1.6. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности применять штрафные санкции, предусмотренные Порядком (правилами) предоставления субсидии (если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидии).

5.2. Главный распорядитель бюджета поселения вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком (правилами) предоставления субсидий, в том числе _____ (указываются иные конкретные права).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

- предоставить Главному распорядителю средств бюджета поселения документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии;

- направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

- не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии;

- направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.5 настоящего Соглашения, если данное условие предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок _____ требований Главного распорядителя средств местного бюджета, указанный в п. 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить использование субсидии в срок: _____.

5.3.4. Обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

5.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.6. Обеспечить представление Главному распорядителю средств местного бюджета не позднее _____ числа месяца, следующего за _____ (месяц, квартал), в котором была получена Субсидия:

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета поселения;

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Главным распорядителем.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя средств местного бюджета в случае нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевого использования Субсидии.

7.5. Настоящее Соглашение составлено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Типовая форма
соглашения (договора) между главным распорядителем средств местного бюджета и
юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о
предоставлении субсидии из местного бюджета **в целях возмещения недополученных
доходов и (или) возмещения затрат** в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг

с. _____ 20
(дата заключения соглашения(договора))

с. _____ 20
(дата заключения соглашения (договора))

Администрация Моряковского сельского поселения, именуемая в дальнейшем
«Главный распорядитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) основании Устава муниципального образования
«Моряковское сельское поселение» (далее - Моряковское сельское поселение) с одной
стороны, и

_____ (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя, физического
лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

_____ (наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего на

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

основании

_____ (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя,
документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации,

_____ (реквизиты постановления Администрации Моряковского сельского поселения, регулирующего предоставление из местного бюджета
субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
- производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение(договор)
(далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета
Моряковского сельского поселения в 20__ году _____

_____ (наименование Получателя)

субсидии **в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат** в
связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а

именно субсидии на

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) в рамках муниципальной программы _____ по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств местного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств местного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Моряковского сельского поселения на 20__ год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Моряковского сельского поселения .

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Моряковского сельского поселения, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей, (____% от общего объема затрат (недополученных доходов)).

Или

2.1. Размер субсидии и порядок его расчета определены порядком (правилами) предоставления субсидии.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком (правилами) предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком (правилами) предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора, в случае, если это установлено Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

-отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидий);

-отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидий), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом

бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.4. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае если такое требование предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидий).

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.3. Определение направления недополученных доходов и (или) затрат, в целях возмещения которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема субсидии, если это установлено Порядком (Правилами) предоставления субсидии.

3.5. Открытие Получателю лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства в случае установления в соответствии с действующим законодательством требования о казначейском сопровождении Соглашения.

3.6. Согласие Получателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей, и порядка их предоставления.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____, открытый

(реквизиты счета Получателя)

в _____
(указывается наименование кредитной организации (территориальный орган Федерального казначейства))

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком (правилами) предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком (правилами) предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии и осуществить оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и

порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные значения показателей результативности, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Моряковского сельского поселения в срок _____.

5.1.6. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности применять штрафные санкции, предусмотренные Порядком (правилами) предоставления субсидии (если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидии).

5.2. Главный распорядитель бюджета поселения вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком (правилами) предоставления субсидий, в том числе _____ (указываются иные конкретные права).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

- предоставить Главному распорядителю средств бюджета поселения документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии;

- направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

- направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.5 настоящего Соглашения, если данное условие предусмотрено Порядком (правилами) предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок _____ требований Главного распорядителя средств местного бюджета, указанный в п. 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с Порядком (правилами) предоставления субсидии.

5.3.4. Обеспечить представление Главному распорядителю средств местного бюджета не позднее _____ числа месяца, следующего за _____ (месяц, квартал), в котором была получена Субсидия:

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Главным распорядителем.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует

до _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя средств местного бюджета в случае нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевого использования Субсидии.

7.5. Настоящее Соглашение составлено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон