

СОВЕТ МОРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 141

с. Моряковский Затон

25.05.2016 г.

38 - е собрание 3 созыва

О принятии в первом чтении проекта решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» и назначении публичных слушаний по данному проекту

Рассмотрев разработанный Администрацией Моряковского сельского поселения проект решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции», в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Совета Моряковского сельского поселения от 10.02.2006 года № 26 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Моряковское сельское поселение» и Положения о комитетах Совета Моряковского сельского поселения»,

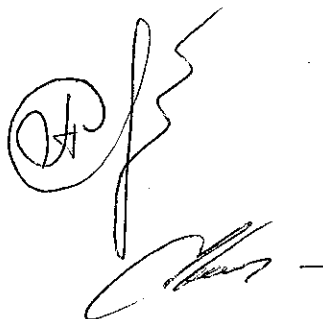
Совет Моряковского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять проект решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» в первом чтении согласно приложению № 1.
2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» на 10 июня 2016 года в 18-00 по адресу: Томская область, Томский район, с. Моряковский Затон, ул. Советская, 27, зал заседаний.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний секретаря Совета Моряковского сельского поселения Суворову Татьяну Геннадьевну, телефон 927498.
4. Назначить секретарем публичных слушаний Управляющего делами – начальника отдела по Управлению делами Администрации Моряковского сельского поселения Никифорову Елену Александровну.
5. Ответственному лицу Суворовой Татьяне Геннадьевне осуществлять прием письменных замечаний и предложений по проекту решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» от жителей Томского района по адресу: с. Моряковский Затон ул. Советская, 27, телефон 927492.

6. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» и учета предложений по указанному проекту согласно приложению №2.
7. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Моряковского сельского поселения «Информационный бюллетень Моряковского сельского поселения» и на официальном сайте Администрации Моряковского сельского поселения в сети Интернет.

Председатель Совета
Моряковского сельского поселения

Глава Моряковского сельского поселения
(Глава Администрации)



С.Л. Агеев

А.В. Костин

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Устав муниципального образования "Моряковское сельское поселение»

Глава 3 статья 28 «Досрочное прекращение полномочий Главы поселения»

1. пункт 4 части 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«4) отрешения от должности Губернатором Томской области в случае:

4.1. издания Главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Томской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

4.2. совершения Главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и её обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда .

Полномочия Главы поселения прекращаются со дня вступления в силу правового акта Губернатора Томской области об отрешении Главы поселения от должности.»

Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 № 108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» и учета предложений по указанному проекту

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 №108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» (далее именуется - сельское поселение) в новой редакции» и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта решения «О внесении изменений в решение Совета Моряковского сельского поселения от 30.03.2015 №108 «О принятии Устава муниципального образования «Моряковское сельское поселение» в новой редакции» (далее именуется - изменения и дополнения в Устав), а также учета мнения населения по проекту изменений и дополнений в Устав.

1. Участие граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту изменений и дополнений в Устав и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту изменений и дополнений в Устав в Совет сельского поселения.
2. Проект изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию Советом сельского поселения в информационном бюллетене сельского поселения.
3. Проект изменений и дополнений в Устав для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на официальном информационном стенде Совета сельского поселения.

Информационный бюллетень с текстом проекта изменений и дополнений в Устав распространяется на территории сельского поселения следующим образом:
- официально направляется в следующие организации, находящиеся на территории Моряковского сельского поселения:

МАОУ «Моряковская средняя общеобразовательная школа»;

МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад с. Моряковский Затон» Томского района;

ОГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Моряковская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

МУЗ «Моряковская участковая больница»;

с. Половинка;

д. Козюлино;

д. Губино;

- в двух экземплярах направляется в библиотеки Моряковского сельского поселения (д. Губино, с. Моряковский Затон), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

4. Письменные замечания и предложения по проекту изменений и дополнений в Устав направляются в Совет Моряковского сельского поселения по адресу: Томская область, Томский район, с. Моряковский Затон, ул. Советская, д.27 в

течение 15-дней от даты выпуска информационного бюллетеня с опубликованным проектом изменений и дополнений в Устав.

5. Публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав назначаются решением Совета не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования проекта изменений и дополнений в Устав. Совет сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав. Решение Совета сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).
6. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.
7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту изменений и дополнений в Устав осуществляет председатель Совета сельского поселения (далее – организатор публичных слушаний). Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по проекту изменений и дополнений в Устав осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.
8. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации), населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, представители органов государственной власти.
9. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.
10. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:
 - докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
 - для выступлений по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав – не более 7 минут;
 - для реплик и замечаний - не более 3 минут.До начала обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту изменений и дополнений в Устав.
11. Обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта изменений и дополнений в Устав, аргументирует, необходимость принятия проекта изменений и дополнений в Устав, информирует о предложениях и замечаниях поступивших до дня проведения публичных слушаний,
12. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.
12. После, завершения обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:
 - одобрить проект изменений и дополнений в Устав в предложенной редакции
 - одобрить проект изменений и дополнений в Устав с учетом замечаний и предложений.Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за»,

«против», «воздержался».

Каждый из граждан, обладающих правом решающего голоса, при участии в публичных слушаниях, имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

13. Организатор публичных слушаний в течении 2-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:
- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
 - дата, время и место проведения публичных слушаний;
 - количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
 - количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту изменений и дополнений в Устав;
 - решение по результатам публичных слушаний.
- Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Совет сельского поселения. Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежит опубликованию (обнародованию) в том же порядке, что и проект изменений и дополнений в Устав.
15. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

Глава Моряковского сельского поселения
(Глава Администрации)



А.В. Костин